



Lielvārdes novada pašvaldība

EDGARA KAULIŅA LIELVĀRDES VIDUSSKOLA

Gaismas iela 17, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tālrunis 65071840, 65054395, e-pasts: vidusskola@lielvarde.lv
reģ. Nr.4313901694, PVN reģ. Nr.90000024489


IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Lielvārdē

APSTIPRINĀTS

ar Edgara Kauliņa Lielvārdes vidusskolas
direktora rīkojumu 18.01.2021. Nr.EKLV1-7/21/3

Edgara Kauliņa Lielvārdes vidusskolas kārtība, kādā notiek tiešsaistes stundas

1. Tiešsaistes mācību stundas Edgara Kauliņa Lielvārdes vidusskolā tiek organizētas *Google Meet* platformā .
2. Tiešsaistes stundas (videokonferences režīmā) pedagogi izziņo ne vēlāk kā dienu pirms tiešsaistes nodarbības (līdz plkst. 17.00).
3. Pirms stundas skolēni sagatavo mācību priekšmeta grāmatas, pierakstu klades, rakstāmpiederumus u.c. mācību līdzekļus.
4. Tiešsaistes stundai skolēni laikus pieslēdzas ar savu Lielvārdes vidusskolas Google kontu: vards.uzvards@vidusskolalielvarde.lv un savu attēlu (fotogrāfiju). Stundas sākumā tiek izslēgta kamera un mikrofons. **Skolēni ieslēdz kameru un mikrofonu pēc pedagoga uzaicinājuma.**
5. Uzsākot stundu un stundai beidzoties, skolēniem ir jāreģistrējas tiešsaistes stundas (videokonferences) **tērzētavā** (turpmāk – čatā), ierakstot savu vārdu un uzvārdu. Lai apstiprinātu dalību stundā, skolēnam jāatbild uz pedagoga jautājumiem, izmantojot mikrofonu vai rakstot čatā.
6. Ja skolēns nav reģistrējies tiešsaistes stundas čatā, nepiedalās stundas norisē, neatbild uz jautājumiem, un pedagogs nav iepriekš brīdināts par skolēna attaisnotu prombūtni, pedagogs e – klases žurnālā atzīmē “n”.
7. Skolēniem un pedagogiem, strādājot tiešsaistes (videokonferences) režīmā, jābūt pieklājīgi apģērbtiem, jāatrodas adekvātā (darbam piemērotā) telpā. Izņēmuma gadījumos skolēns par to informē pedagogu.
8. Tiešsaistes stundas tiek organizētas mūsu skolas skolēniem, tāpēc tajās nepiedalās nepiederošas personas. Tiešsaistes stundas laikā skolēni koncentrējas uz mācību

darbu un nedrīkst veikt papildu darbības - sarunāties ar mājiniekiem, sazināties ar klasesbiedriem, izmantojot citas tehnoloģijas.

9. Ja skolēns tiešsaistes stundā (videokonferencē) uzvedas neadekvāti, traucē darbu klasesbiedriem un pedagogiem, pedagogiem ir tiesības skolēnu brīdināt un atvienot no tiešsaistes nodarbības. Par to rakstiski tiek informēti skolēna vecāki e-klases dienasgrāmatā.
10. Ja skolēns vēlas kaut ko pajautāt, ir "jāpaceļ roka" (opcija videokonferences ekrāna apakšējā daļā) vai jāraksta čātā.
11. Stundas noslēgumā skolēniem pēc pedagoga uzaicinājuma ir jāsniedz atgriezeniskā saite par mācību procesu, stundu (izmantojot mikrofonu vai čātā). Atslēgties no tiešsaistes mācību stundas var tikai pēc skolotāja uzaicinājuma.
12. Ja tiešsaistes stundā notiks skolēnu mācību darba vērtēšana, pedagogs par to iepriekš informē skolēnus e-klases dienasgrāmatā.